

# وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

دليل استعمال المخطط التوجيهي للرقمنة  
(SDN)

مؤسسات التعليم العالي

24 أكتوبر 2022

## المقدمة:

المخطط التوجيهي للرقمنة أو المخطط التوجيهي الرقمي هو نهج يتماشى مع الرؤية الإستراتيجية للمؤسسة، والتي تم تطويرها على أساس سياسة التكوين والبحث في الوزارة يتيح المخطط التوجيهي للرقمنة (SND) ما يلي:

- ❖ إعداد المستقبل الرقمي لمؤسسة التعليم العالي،
- ❖ تخصيص الأدوات والوسائل الرقمية اللازمة لإنجاز المشروع، وتحديدتها في الزمان والمكان.

الغرض من هذا الدليل هو تحديد عملية تنفيذ المخطط التوجيهي الرقمي وذلك من خلال خارطة الطريق الخاصة به (Roadmap ou) ، وهو المسار الذي يجب إتباعه للوصول إلى الهدف المنشود. يتم تقييم هذا المسار باستمرار من خلال مؤشرات محددة.

### 1- تنكير بسيط

ما هو ROADMAP ؟

يجعل الإستراتيجية أكثر مرئية،

❖ ROADMAP يتم نشرها على أطراف الفاعلة، وذلك لإلزامهم، والتأكد بأن كل الأطراف تسير في اتجاه واحد،

❖ ROADMAP يخضع البحث للمخاطر وهذا هو السبب في أنه يتم تقييمه على فترة قصيرة من 3 إلى 6 أشهر لأنه بعد هذه الفترة، يصبح من الصعب التنبؤ بوضعية المشروع.

❖ ROADMAP لا يحدد مهام كل طرف ، بل بالأحرى أن كل شخص يضع في اعتباره نفس الإستراتيجية المتبعة.

ما هي أهمية ROADMAP ؟

❖ من المعمول به ، ROADMAP تحدد المهام التي يجب القيام بها، و الرزنامة الزمنية لتحقيقها ، ولكن في حقيقة الأمر ليس المطلوب !

❖ ROADMAP يعمل بالأحرى على جمع ومزامنة جميع الأطراف المهمة أو الذين يتدخلون مباشرة في تنفيذ المشروع. فهو يساعد على وصف وتوضيح المسار الحرج الذي سيسمح بتنفيذه بنجاح.

ما هو المشروع ؟

الغرض من المشروع هو تنفيذ مهمة واحدة أو أكثر ، وذلك من خلال تنفيذ الركائز الثلاث التالية لكل مهمة:

❖ الموارد الزمنية

❖ الموارد البشرية

❖ الموارد المادية

المشروع يُقاس اعتماداً على مؤشرات تُقيّم نجاعته، و يتم تصحيح وضعيته مستنداً على هذه الأخيرة ، ما سيسمح بتنفيذه ضمن الأجل النهائية المحددة مسبقاً أثناء إعداد المخطط التوجيهي الرقمي.

## 2- العناصر التي يجب أخذها بعين الاعتبار

### نموذج لخارطة الطريق

الآجال النهائية			النزاهة - الاحترام - المسؤولية - التميز				إسم المؤسسة التعليم العالي	
							البرنامج	
مارس	فيفري	جانفي	الأهداف	نمط الحساب	المبادرات	الغاية	المشاريع	

**المشروع:** مجموع المهام (أنظر ملحق مرجعية المخطط التوجيهي الرقمي)،

**الغاية:** الهدف المتبع (توافق محتوى الخانة 'تفسيرات' المدونة في الجداول)، لكنها مناسبة بشكل أفضل قليلاً،

**المبادرة:** الأنشطة التي يتعين القيام بها لتحقيق الهدف،

**نمط الحساب:** توضح الطريقة المتبعة لحساب المؤشر،

**الأهداف:** القيم المثالية التي سيحققها المؤشر. اعتماداً على الضرورات المرتبطة بتمويع المشروع، من الضروري

تحديد القيم التي تجعل من الممكن تأكيد أو تصحيح أو رفض النتائج التي تم الحصول عليها.

### عناصر العمل

لتنفيذ المخطط التوجيهي الرقمي يجب تجميع العناصر التالية قبل البدء في العمل:

1. جدول المشاريع، التوضيحات والمؤشرات ، هذه العناصر موجودة في الملحق 0 .الألوان تترجم حسب

الشكل الآتي:

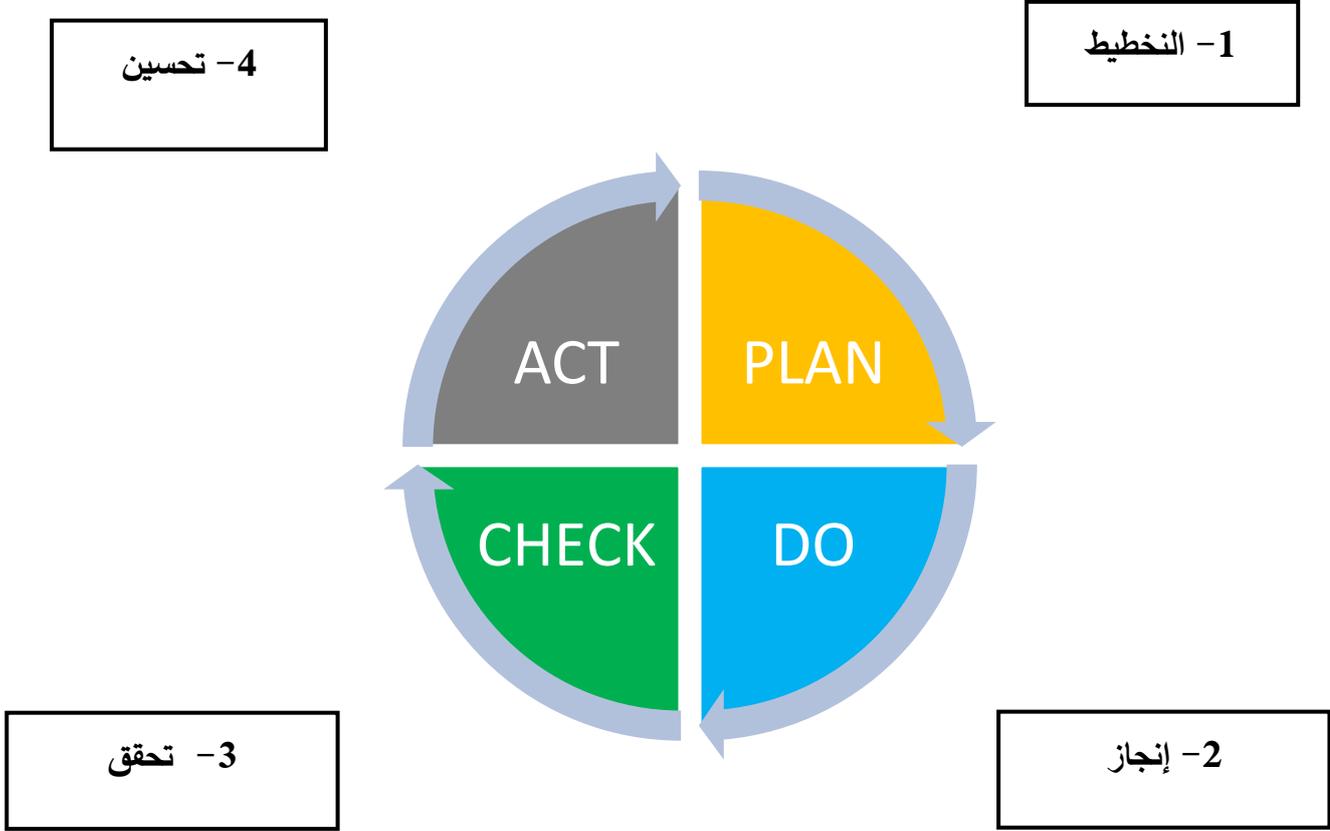


2. اختيار خارطة الطريق المناسبة (انظر الملحق):

- الملحق 1: مؤسسات التعليم العالي
- الملحق 2: الندوات الجهوية
- الملحق 1: وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

### 3. طريقة العمل

تعتمد طريقة العمل الموصي بها على مبدأ عجلة deming ، وهذه الطريقة موضحة في الرسم البياني التالي:



#### الخطوة 1: التخطيط للعمل حسب مشروع (تخطيط عمل المشروع)

ارجع إلى الجدول المبين أعلاه ، وأملئه عمودًا بعمود:

- عمود المشاريع : أنظر الجدول الملحق 0
- عمود الغاية: أنظر الشروحات (ملحق 0)
- عمود المبادرات : الإجراءات الواجب اتخاذها لتحقيق الهدف
- عمود نمط الحساب : عمود المؤشرات (الملحق 0)
- عمود الأهداف: القيمة المثالية التي يجب أن يصل إليها المؤشر.



إذا كان المؤشر نوعيا:

القيمة التي يأخذها الهدف هي نعم أو لا، بدون قيمة وسيطة.  
إذا كان 'لا' ، يجب على الهيئة المعنية البحث عن حل عن طريق الاتصال بالمنسق الجهوي أو الوطني حسب الحالة.

إذا كان المؤشر كميا ( النسبة، العدد)

القيمة التي يأخذها الهدف تفسر كما يلي:

في حالة النسبة:

❖ إذا كان المؤشر يأخذ قيمة < = من 80% تعتبر المبادرة التي اتخذت على أنها ناجحة.

❖ إذا كان المؤشر يأخذ قيمة ما بين 55% و 99,79% تحتاج المبادرة إلى المزيد من التدقيق، النتيجة لا تزال غير مقنعة .

❖ إذا كان المؤشر يأخذ قيمة > 55% تعتبر المبادرة غير ناجحة.

في حالة العدد :

❖ إذا كان العدد < = 80% من التعدادات ، العملية ناجحة.

❖ إذا كان العدد ما بين 55% و 99,79% من التعدادات، تحتاج المبادرة إلى المزيد من التدقيق، النتيجة لا تزال غير مقنعة . العمل يحتاج إلى متابعة.

❖ إذا كان العدد أصغر من 55% من التعدادات ، يوجد فشل في هذه الحالة يجب على اللجنة الوطنية مراجعة الطموح المعلن على قيمة الهدف.

❖ في حالة كان العدد لا يتماشى مع التعدادات ، القرار يترك لتقدير المنسق.

هذه المرحلة تؤدي إلى أحد الاحتمالين التاليين:

الإحتمال أ :

إذا كان المؤشر به أخطاء، فهناك سبب للقلق بشأن مستقبل المشروع، ومن الضروري وجود دافع إضافي للتحسين. لذلك، هل من الضروري:

○ النظر حول القيم المقدمة للأهداف (هل هي طموحة للغاية؟).

○ مراجعة المبادرات ( هل تفسيرها بشكل صحيح؟)

○ تنشيط عملية التواصل؟

○ إلخ...

○ بمجرد تحديد المعالجة المراد توفيرها، يجب عليك تصحيح الخطوة 1 وإعادة تشغيل العجلة

Deming مرة أخرى !

## الإحتمال ب :

إذا كان المؤشر مقبول، فمن الضروري الاستفادة من الممارسات الجيدة والإعلان عن تحقيق المشروع.

## ستتوقف عجلة Deming بعد ذلك عن الدوران لهذا المشروع.

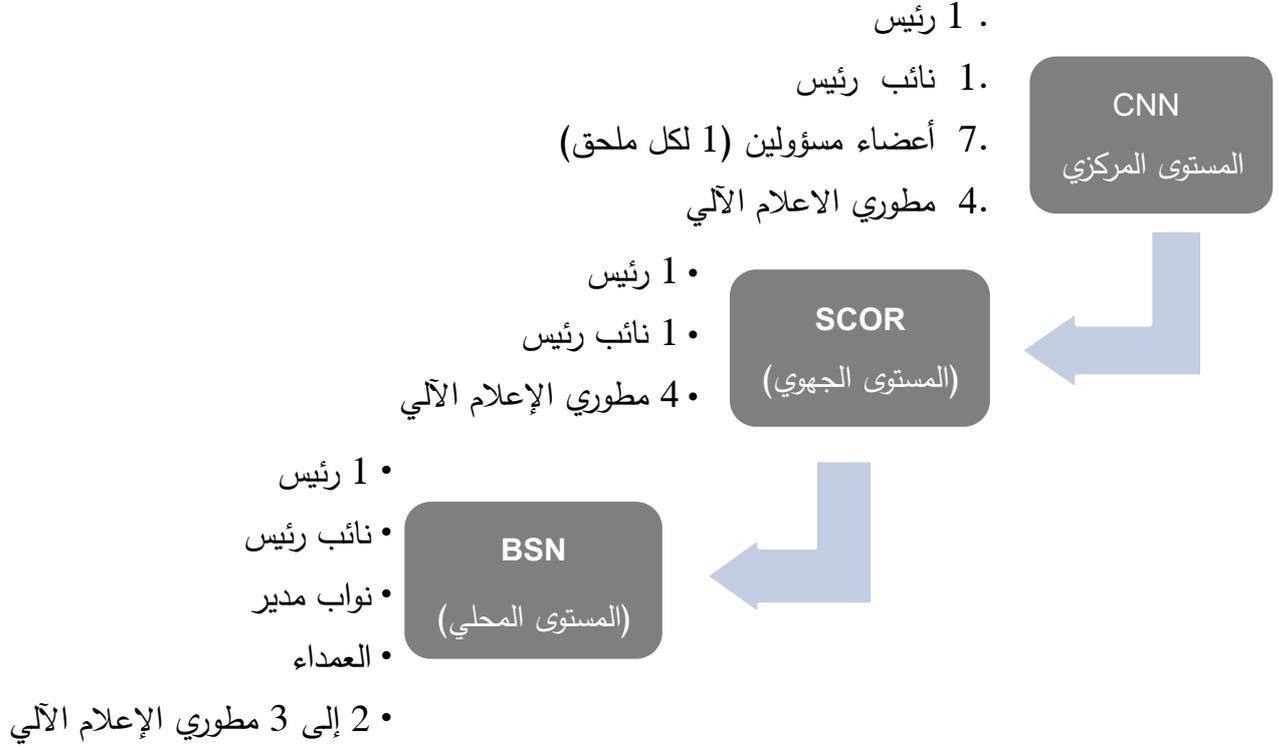
ملاحظة: عند التنفيذ المخطط التوجيهي الرقمي، قد تظهر متطلبات إضافية. وبعد ذلك سيكون الأمر متروكاً للهيئات المختلفة لبدء العملية مع الهياكل المعنية للحصول على المعالجات اللازمة.

## الخاتمة :

تهدف هذه الوثيقة، باعتبارها دليلاً، إلى أن تكون موجزة للغاية مع تزويد المنسق المحلي أو الجهوي أو الوطني بعناصر ملموسة لتنفيذ مشاريع المخطط التوجيهي للرقمنة، يمكن توضيح النتائج التي تم الحصول عليها في كل مرحلة من خلال الرسوم البيانية من نوع "الرادار" لتمثيل تكميلي يسهل التفسير والمناقشة بين الأطراف المعنية، لأنه لا ينبغي أن ننسى أن كل شيء يعتمد على التواصل والتنسيق، وهو عند هذا المستوى الذي يمكن من الحكم على عبقرية القائد.

## الهيئات الإدارية

سيتم توجيه SDN من البداية إلى النهاية بواسطة الهيئات التالية التي تم إنشاؤها لهذا الغرض:



- ❖ CNN: اللجنة الوطنية الرقمية (يتم تعيين أعضائها من قبل الوزير)
- ❖ SCOR: اللجنة التنفيذية الإقليمية الفرعية (يتم تعيين الأعضاء من قبل رئيس C.R)
- ❖ BSN: مكتب الاستراتيجية الرقمية المحلي (يتم تعيين الأعضاء من قبل السيد / السيدة رئيس المؤسسة)

### الجدول الزمني للشروع في تنفيذ المخطط الرئيسي للرقمنة

- ❖ تعيين الهيئات والموارد البشرية في موعد لا يتجاوز:
- 10 نوفمبر 2022 على المستوى المحلي والجهوي
- 08 نوفمبر 2022 على المستوى الوطني
- ❖ اجتماع عن بعد لجميع الأعضاء في 17 نوفمبر 2022 الساعة 9 صباحًا.
- ❖ سيتم إرسال الرابط إليك لاحقًا جدول الأعمال: توضيحات للإجراءات الواجب اتباعها.
- ❖ **تطبيق المخطط التوجيهي للرقمنة، في 20 نوفمبر 2022.**

## الملحق 0:

### المحور الأول: التكنولوجيا الرقمية مرافقة تكوين الأساتذة

البرنامج 1: مرافقة الأساتذة والمستخدمين التقنيين الإداريين والمسؤولين (مدراء المؤسسات، المدراء، رؤساء الدوائر ، ورؤساء المصالح).

المؤشرات	التفسير	المشروع
	إعداد نصوص تنظيمية تتعلق - هل تم إعداد النص (نعم، لا) بالتعليم عن بعد	1.1. نصوص تنظيمية
	منصات للتكوين (اعتماد منصة - عدد الأرصيات المثبتة بالفعل؟ نموذج) ، والبحث ، والإدارة ، - عدد الأرصيات الموضوعة في والعلاقة مع الشركاء. كيف مؤسسات التعليم العالي؟ الحصول عليها؟ القيام بتثبيتها في هل تم تعميم التعليم عن بعد؟ مؤسسات التعليم العالي. تعميم التعليم عن بعد بدل التعليم التقليدي الحضوري .	2.1. دراسة ما هو موجود: تحديد سياسة اكتساب الأرصيات وإحصاء الأرصيات الحالية عبر التراب الوطني
	موضوع التكوين عن بعد الذي - عدد الأساتذة الذين يتابعون هذه تقدمه جامعة قسنطينة 1 لجميع الدورات؟ الأساتذة.	3.1. التكوين البيداغوجي للأساتذة.

البرنامج 2: ورش الاستكشاف (الأساتذة ، التقنو-إداريون ، المسؤولون)

المؤشرات	التفسير	المشروع
	اكتساب أساسيات تكنولوجيا المعلومات (المفردات ، التلاعب الأساسي ، التعامل مع الكمبيوتر والبرمجيات	1.2 تكوين الإطارات التقنو-إدارية
	تعليم برنامج الورد المتقدم تعلم برنامج إكسال Excel المتقدم - عدد الأشخاص المكونين في برنامج الورد المتقدم؟ - عدد الأشخاص المكونين في	2.2 إتقان أتمت المكاتب للموظفين التقنيين والإداريين

برنامج إكسال Excel المتقدم؟ -نتائج الاستطلاع؟
3.2 إدارة المحتوى (السحابة) تعلم كيفية إدارة مساحات - عدد الأساتذة الذين شاركوا في المستندات وكيفية استخدام دورات التكوين السحابي؟ الخدمات السحابية. -نتائج الاستطلاع؟
4.2 ورش تقنية وترفيهية -ورش اكتشاف التكنولوجيا -عدد الطلبة الذين حضروا في للإطارات التقنو- إداريين والطلبة (تجميع الحواسيب) كل ورشة عمل؟ - الواقع الافتراضي -نتائج الاستطلاع؟ -الأنشطة الترفيهية (ألعاب -عدد من حضروا في كل الطاولة حول التكنولوجيا الرقمية ، الورشات ؟ وتركيب الفيديوها ، وما إلى ذلك) -نتائج الاستطلاع؟

## المحور 2: الرقمي في خدمة عرض تكوين متماسك

### البرنامج 3: تحسين وضوح وجاذبية واتساق عرض التكوين.

المؤشرات	التفسير	المشروع
1.3 في تبويب عرض التكوين ، وضع المعلومات حسب الشهادة (عام).	الأهداف ، المهارات ، معايير القبول ، البرنامج (الفصول ، (ON)؟ الاعتمادات ، الحجم الساعي) لكل سداسي ، طرق التقييم	
2.3 القيام بإنشاء علامة تبويب في موقع مشاركة الروابط مع شبكات التواصل الاجتماعية الخاصة بالمؤسسة (عام) .	استخدام لغة الطلاب المتأثرة بشدة باستخدامات شبكات التواصل الاجتماعية ، ولكن أيضًا الاستفادة من جمهور هذه الشبكات الكبير جداً لمرئية عروض التكوين .	
3.3 إنشاء أرضية "تعرف تكويناننا" (عامه)	المراسلات شهادات المهن ، تصنيف الوظيفة العمومية للشهادة -عدد الزيارات ؟	

، عدد سنوات الدراسة ، قابلية التوظيف ، الوظائف المطلوب شغلها ، التطور الوظيفي ، الشركاء	
4.3 . إنشاء أرضية "توعية الخريجين " قصص النجاح ، دورات الانغماس الداخلي .... -هل تم إنشاء المنصة؟ -عدد الزيارات ؟	والمناصب التي يشغلها الخريجون
5.3 . ورشة لإنشاء محتوى الوسائط المتعددة (ربما عن طريق المنافسة والمكافأة -انطباعات الطلبة؟ لتشجيع أفضل الأعمال)	تطويره من قبل الأندية العلمية
6.3 . إنشاء صفحات / مواقع ذات رقعة زرقاء أو مكافئة	تحديث الموقع وهذا لضمان -عدد زوار الموقع؟ أصالته الموقع
7.3 . تنظيم بث حي أو واب تيفي تلفزيون الواب، أيام مفتوحة عبر الإنترنت ، الزيارات الافتراضية	على المستوى المحلي ، مع التوزيع - عدد حصص البث الحي وطني والدولي ، لاسيما مع المنظمة - انطباعات الطلبة؟ - عدد مؤسساتنا.

#### البرنامج 4: التعليم

المؤشرات	التفسير	المشروع
-العملية المنجزة؟ - نسبة رضا الطلبة؟ - نسبة رضا الأساتذة؟	استخدام معرّف وحيد للطلاب والأستاذ على مستوى جميع المنصات الوطنية والمؤسسات.	1.4 . إنشاء معرّف وحيد من طرف اللجنة الوطنية الرقمية
- نسبة استخدام المنصة؟ - نسبة رضا الطلبة؟	إصدار الشهادات المدرسية ، كشوف النقاط ، والجداول الزمنية ، والتقويمات ، وما إلى ذلك ، إذا لزم الأمر ، طلب نسخة من هذه الأرضية من مؤسسة تتوفر لديها.	2.4 . إنشاء أرضية تعليمية للطلبة (مؤمنة)
- نسبة رضا الأساتذة؟	(بروغرس - منصة محلية)	3.4 . حل مشكلة التشغيل البيئي
- عدد الاستشارات المكتبية؟ - عدد التنزيلات؟	استشارات مؤمنة مع تصديق المستندات من قاعدة الوثائق	4.4 . أرضية المكتبة الرقمية (مؤمنة)

الخاصة بالمؤسسة عبر المنصات، - عدد الإعارات؟  
 وتنزيل المستندات الرقمية أو - رضا الطالب؟  
 متعددة الوسائط، والإعارة عبر - رضا الأستاذ؟  
 الإنترنت ، وما إلى ذلك

### المحور 3: الرقمي لدعم نجاح الطالب برنامج 5: تحسين البيداغوجيا.

المؤشرات	التفسير	المشروع
- نسبة استخدام المنصة؟	مع برامج مكافحة السرقات .	1.5. أرضية للكشف عن السرقات (مؤمنة) على المستوى المحلي
- نسبة استخدام المنصة؟		2.5. أرضية للكشف عن السرقات على المستوى الوطني(مؤمنة)
باستخدام منصة مودل - ما هو معدل استخدام المنصة حسب النوع؟ استخدام المنصات المحلية - عدد الدروس الموطنة؟ الموجودة والتركيز على تأمينها	MOODLE.	3.5. أرضية الدروس عبر الخط بما في ذلك الطب (عام)
- عدد اللوحات الرقمية المثبتة لكل جهة؟	-اقتناء العديد من اللوحات الرقمية لمؤسسات التعليم العالي	4.5. لوحة رقمية متصلة
- نسبة استخدام عارض البيانات؟	-تشجيع الطلبة على المشاركة .	5.5. تعميم تقديم الدروس مع عرض البيانات ، مع دعم تفصيلي للدروس.
- نسبة رضا الطلبة ؟ - نسبة رضا الأساتذة؟		6.5. إدخال القسم المعكوس
- نسبة رضا الطلبة؟ - نسبة رضا الأساتذة ؟		7.5. وضع الصناديق الإلكترونية
- نسبة رضا الطلبة؟ - نسبة رضا الأساتذة؟	يجب أن يحتوي كل تكوين على مناهج منظمة وموحدة ، تحتوي من بين أشياء أخرى على المهارات المتوقعة ومعايير التقييم	5.8. إعداد المنهج الدراسي

وما إلى ذلك .

-نسبة زيارة المنصة؟

9.5. أرضية الوصاية (مؤمنة)

البرنامج 6: نجاح الطالب

المؤشرات	التفسير	المشروع
-نسبة زيارات المنصة؟ - نسبة رضا الطلبة؟	لمرافقة السيرة الذاتية أثناء التوظيف . لتتبع التقدم والإنجازات التي حققها الطالب .	1.6. أرضية البورفوليو (عام) التي سيتم تثبيتها في مؤسسات التعليم العالي
- نسبة زيارات المنصة؟ - نسبة رضا الطلبة؟	تتعلق بمنهجية العمل الجامعي و حياة الطالب وتوجيهه داخل مصالح المؤسسة والديوان الوطني للخدمات الجامعية .	2.6. أرضية الطلبة الجدد (مقاطع فيديو أو بودكاست متوفرة بعدة لغات) (عام) يتم تثبيتها في مؤسسات التعليم العالي
- نسبة زيارات المنصة؟ - نسبة رضا الطلبة؟	المعلومات والنصائح لتسهيل توجيه الطلاب نحو التخصصات أو الشعب .	3.6. أرضية لتوجيه الطلبة نحو التخصصات (عام)
- نسبة زيارات المنصة؟ - نسبة رضا الطلبة؟	إنشاء دليل أعمال محلي (تحديد) لاستخدامه من قبل الخريجين الجدد .	4.6. أرضية لتوجيه الطلبة نحو الحياة العملية (عام)
-نسبة زيارات المنصة؟ - نسبة رضا الطلبة؟		5.6. أرضية تكوين وتعلم (مؤمنة)
- عدد المعوقين (المعاقين ، الرياضيين) الذين يستخدمون الخدمات غير المتزامنة؟ - عدد المعوقين (المعاقين ، الرياضيين) الذين يستخدمون الخدمات بشكل متزامن؟ - عدد المعوقين (المعاقين ، الرياضيين) الذين يستخدمون	للقيام بذلك ، الحصول على روبات للحضور عن بعد .	6.6. تحسين مشاركة الطلبة في الحالات الخاصة (الإعاقة ، رياضية رفيعة المستوى) تطوير النظام البيئي الملائم للطلاب ذوي الإعاقة (الإعاقة ، المرض ، تعليم الرياضيين أثناء التنقل).

<p>الخدمات وجهاً لوجه؟ - عدد روبوتات الحضور عن بعد التي تم الحصول عليها؟</p>	
<p>وهذا يشمل تطوير الحقيبة الرقمية ، هل تم إنشاء البطاقة الرقمية واختبار تحديد المستوى (اللغات ، (ON)؟ -معدل عرض PPPE من قبل بناء ( PPPE مشروع مهني الطلبة؟ شخصي للطالب) ، متابعة -عدد الاجتماعات التي جرت إجراءات المعالجة ، إصدار لخلق مؤسسات ناشئة؟ شهادات المهارات (المؤهلة لخلق مؤسسة ناشئة ، إلخ)</p>	<p>7.6 الخدمات الرقمية لدعم وتعزيز نجاح الطلبة الجامعيين (البطاقة الرقمية ، PPPE ، والقدرة على إنشاء مؤسسة ناشئة ، وما إلى ذلك)</p>
<p>-معدل رضا المكفوفين؟ أجهزة لوحية بطريقة براي ، برنامج تركيب صوتي بلغات مختلفة</p>	<p>7.6 حجز غرفة رقمية مجهزة للمكفوفين.</p>

### المحور الرابع: التكنولوجيا الرقمية في خدمة الأنشطة البحثية

البرنامج 7: البحث الذي ينجم عنه قيمة ومرئية أعمال البحث:

المؤشرات	التفسير	المشروع
-معدل استخدام الأرضية؟	تحديد الوظيفة المؤمنة	1.7 أرضية المنشورات الجزائرية في الطب (مؤمنة)
-ما هو معدل استخدام للأرضية؟	مثل هذا الإجراء يجعل من الممكن تطوير البيانات والنشر المفتوح وإنشاء مجموعة من المنشورات من قبل الباحثين في المخبر. ومع ذلك ، يجب مراعاة الجانب القانوني .	2.7 أرضية أرشفة مفتوحة من نمط مقالات على الخط (مقالات فائقة السرعة على الإنترنت ، عام)
-نسبة التحديث الدوري للأرضية؟	يعرض الدفتر الإلكتروني للمخبر تفاصيل الأنشطة البحثية اليومية التي يتم إجراؤها داخل المختبر (وصف التجارب والنتائج التي تم	3.7 الأرضية المخبرية (دفتر المخبر الإلكتروني) مرقم وآمن

الحصول عليها وما إلى ذلك).	
هذا لجعل العمل الجاري أو الذي تم إنجازه في المختبر أكثر مرئية ووضوحًا. من المهم تقديم تفصيل العروض قدر الإمكان .	4.7 أرضية دليلية لمشاريع البحث قيد التنفيذ ، والمشاريع التي تم تنفيذها بالفعل (عام)
-معدل استخدام الأرضية؟	5.7 أرضية تكوين في العلوم الطبية (عام)
اقتناء المعدات والبرمجيات -عدد البنى التحتية التي تم ووضعتها على الشبكة لزيادة القدرات وقوة الحوسبة والتخزين وآليات الوصول لأغراض النشر ، مع التوصية باستغلال برامج المعالجة الموجودة. مع السهر على التنسيق مع شبكة مراكز الحوسبة ومراكز HPC والتأكد من تثبيت اتصال إنترنت جيد .	6.7 تطوير البنى التحتية للإعلام الآلي والرقمية والبرمجيات الخاصة بالبحوث
-عدد البنى التحتية التي تم الحصول عليها؟	
-عدد البرامج التي تم الحصول عليها؟	
-نسبة رضا الباحث عن سرعة الاتصال؟	
-نسبة رضا الباحثين عن التخزين؟	

## البرنامج 8: الابتكار

المؤشرات	التفسير	المشروع
-نسبة استخدام الأرضية ؟	-مساعدة على الاحتضان -مشاركة المشروع مع المؤسسات الناشئة .	1.8 أرضية تشاركية لدعم الابتكار (مساعدة على الاحتضان) مؤمنة
-نسبة استخدام الأرضية ؟ -عدد المؤسسات الناشئة التي تم إحداثها؟		2.8 أرضية إجراءات انشاء مؤسسة ناشئة، مؤمنة
نسبة استخدام الأرضية؟ -عدد الأعمال من قبل الأساتذة المحققة؟		3.8 أرضية إنشاء الأعمال من قبل الأساتذة ، مؤمنة

4.8. وضع الشارة الرقمية و QR.	جعل المعرفة والمهارات والكفاءات المكتسبة في سياقات العمل أو التعلم مرئية، وتحقيق الاعتراف بها	-نسبة رضا الأساتذة؟ -هل تم تعميم QR (نعم ، لا) ؟
-------------------------------	---	---

### المحور 5: الرقمنة لدعم البنى التحتية الدائمة

#### البرنامج 9: بنى تحتية شبكية ناجحة

المؤشرات	التفسير	المشاريع
نتائج الفحص؟	اعداد فحص للهياكل القاعدية لجعلها في المستوى أو اقتناء أجهزة جديدة	1.9 تحديد سياسة لاقتناء تجهيزات الشبكات
نسبة آثار الهياكل القاعدية الجديدة على جودة الشبكة؟	اكتساب هياكل قاعدية في مستوى المتطلبات ( الاستعمال المنتظم للخدمات كالتحاضر المرئي، التكوينات غير المتزامنة و المتزامنة ...)	2.9 اقتناء هياكل قاعدية ذات نجاعة عالية (الموجهات، مفاتيح الاليف البصرية...)
نسبة تحسين الموزعات ؟	مضاعفة الموزع الفيزيائي إلى موزعات افتراضية لتحسين المعالجات	3.9 تحسين تسيير موزعات الويب مع افتراضية الموزعات
- نسبة التغطية بالويبي؟ - رضا الطلبة؟ - رضا الاساتذة؟	- تعدد نقاط الولوج ( التشبيك) استعمال VPN	4.9 تحسين التغطية بواسطة الويبي
- عدد الاجهزة المستحدثة للتحاضر عن بعد	ضمان تغطية كافية للبقاء في اتصال مع الخارج بواسطة التحاضر عن بعد	5.9 ابقاء وتطوير و تدعيم عدّة التحاضر عن بعد
- نسبة رضا الطلبة؟ - نسبة رضا الاساتذة؟	تحسين الربط بالشبكة	6.9 الاشتراك في خط متخصص من نوع PMS الجزائر

		للاتصالات
نسبة رضا الطلبة؟ نسبة رضا الاساتذة؟	في حالة ربط عدة مواقع تابعة للمؤسسة	7.9 تصور وانجاز الشبكة الخاصة VPN

البرنامج 10: تأمين البنى التحتية والبيانات

المؤشرات	التفسير	المشاريع
		1.10 تحديد سياسة لتأمين والبنى التحتية والبيانات
تقييم توفر الشبكة في الكليات والمصالح؟ عدد الحوادث الجوهرية الرقمية؟ نسبة التأمين؟ عدد برمجيات الحماية المقتناة؟ عدد نقاط الولوج للشبكة؟	اقتناء طرائق وبرمجيات للتسيير الاستمثالي لأجهزة الاعلام الآلي و الحماية ضد التدخلات من أي نوع تكرار و حماية منتظمة ، توفر عال للخدمات تحديد أنظمة التوصيف ( كلمة السر قوية ذات عامل مزدوج . التصديق SSL/ SSH	2.10 وضع اجراءات الامن السيبراني لتامين المعلومة
عدد تعطلات شبكة الانترنت؟ عدد تعطلات الآلات ؟ عدد انقطاعات الكهرباء؟ عدد المولدات الكهربائية التي تم وضعها؟	حماية الهياكل القاعدية الالكترونية ضد الصواعق الكهربائية وضد أي حادث مؤثر	3.10 التزود لمواجهة لمواجهة أي خلل كهربائي متحمل
عملية منجزة ( نعم ، لا )	ضمان امن البيانات	4.10 الاشتراك في مركز بيانات في الجزائر
تم تنفيذ العملية (نعم ، لا )		5.10 تطوير خدمات السحابة cloud
عدد عمليات التدقيق المنفذة ؟ عدد التدخلات المنفذة ؟	تدقيق دوري على المعدات للتأكد من حسن عملها وتصحيحها إذا لزم الأمر	6.10 أدوات رصد المعدات

7.10 أمن الدخول إلى أماكن العمل	- مدى التحكم في الوصول باستخدام بطاقة الخدمات المتعددة - أمن مواقع العمل المحظورة؟	- هل أماكن العمل مؤمنة؟
8.10 أمن الشبكات (جدار الحماية)	- اقتناء وتوزيع جدار حماية مركزي وإدارة المعدات - تولي مسؤولية تنقل شبكة مستعملي (VPN) - تسيير الأدوار وحقوق الدخول إلى الأنظمة	- هل الشبكة مؤمنة؟
9.10 اعداد ميثاق موارد الاعلام الآلي	احترام ميثاق استعمال موارد الاعلام الآلي	- هل تم إعداد الميثاق واستخدامه؟

## المحور 6: الرقمنة لدعم الإدارة الحديثة

البرنامج 11: التوجيه، التعليم والموارد البشرية، والملكية

المؤشرات	التفسير	المشاريع
نسبة استخدام أرضية progres؟	اجبارية استعمال progres في جانب التسيير الاداري	1.11 أرضية تسيير المستخدمين: النصوص التنظيمية ، الساعات الاضافية، العطل، مرض (مؤمنة)
نسبة استخدام الأرضية؟	وضع آلية لكشف النزاعات على مستوى تسيير الممتلكات.	2.11 أرضية لمتابعة وصيانة الممتلكات (مؤمنة)
نسبة استخدام الأرضية؟		3.11 أرضية لمتابعة الاستثمارات (مؤمنة)
- هل تم إنشاء المكتب؟ - هل تم إعداد النظام الداخلي؟	- ضمان مدى الملاءمة مع التوقعات المعبر عنها في مجال الرقمنة. - إعداد نظامه الداخلي	4.11 إحداث مكتب للاستراتيجية الرقمية (BSN)
- هل المداومة عملية؟ - هل تم إعداد النظام الداخلي؟	- يساعد الطالب أو الأستاذ على التحكم في تقنيات	5.11 تنصيب مداومة تعاونية للتكوين

<ul style="list-style-type: none"> <li>- عدد الاساتذة الذين تمت مساعدتهم؟</li> <li>- عدد الفيديوهات أو البودكاست المنجزة؟</li> <li>- نسبة استعمال المصادر المفتوحة؟</li> </ul>	<p>العرض ( مثال: التصوير للأستاذ والإظهار له ما يجب تصحيحه)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- مرافقة إنشاء مقاطع الفيديو والبودكاست البيداغوجي ;</li> <li>- مرافقة اعداد مصادر بيداغوجية على الخط.</li> <li>- اجراءات تكوينية بالنسبة للمسؤولين</li> <li>- الدعوة إلى استخدام مصادر مجانية ومفتوحة المصدر</li> <li>- إعداد النظام الداخلي</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- هل تم إعداد لوحات القيادة ؟</li> <li>-نسبة رضا مديري المؤسسات ؟</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- توجيه كافة نشاطات المؤسسة من خلال الأهداف والبيانات والمؤشرات.</li> <li>- اجبارية استخدام progres على مستوى التسيير الاداري</li> </ul>	<p><b>6.11 اعداد لوحة تحكم لاحتياجات حوكمة المؤسسة : الحالة المالية، المستخدمين والحالة البيداغوجية (التعدادات ، الشعب)، متابعة الاستثمارات ... انتاج المؤشرات و التحليل</b></p>
<p>هل هناك تبادل للمصادر بين مختلف المكونات؟</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تسمح بتجميع الموارد بين ومختلف مكونات المؤسسة.</li> <li>- اجبارية استخدام progres على مستوى التسيير الاداري</li> </ul>	<p><b>7.11 تنسيق عمليات تسيير التعليم في الهياكل البيداغوجية المختلفة و ربطها مع progres</b></p>
<p>هل يتم تسيير ميزانية البحث بواسطة برمجية ؟</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مركزية تسيير إجراءات اتفاقيات البحث، واعداد الميزانية وتسييرها</li> </ul>	<p><b>8.11 أداة للتسيير الاتفاقيات الخاصة بالبحوث والتمويل والمحاسبة</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- هل تم استحداث الأرضية ؟</li> <li>- نسبة الاستعمال ؟</li> <li>- نسبة الرضا ؟</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- التحديث البيداغوجي (ثلاثي سنوي ، شهري، إلخ)</li> <li>- استخدام النسب حسب الفئة بدلا من النسب الاجمالية</li> </ul>	<p><b>9.11 إنشاء أرضية إدارة الميزانية، وفق ميزانية / هدف.</b></p>

البرنامج 12 : إزالة الطابع المادي والرقمنة

المؤشرات	التفسير	المشروع
هل تم إرسال التقرير إلى..		1.12 تحديد سياسة إزالة الطابع المادي
- عدد العمليات غير المادية حسب النوع؟ - رضا المستخدمين	جميع الأنشطة على مستوى إدارة المؤسسة (التحسين المستمر ، المؤشرات ... إلخ) ، وثائق إدارة الكلية ، مستندات الهيكل الداعم (الشراء ، إلخ)	2.12 إضفاء الطابع المادي على جميع العمليات: - الإدارة ، - الأعمال ، - الدعم
عدد المستندات المسحوبة ضوئياً؟	تأمين المستندات والبحث عنها بسهولة أكبر	3.12 رقمنة الدعائم والمحفوظات
نسبة رضا المستخدم؟	من أجل تعزيز إزالة الطابع المادي للوثائق	4.12 التوقيع الإلكتروني من أجل التمكن من التحقق من صحة المستند دون الحاجة إلى طباعته؛
نسبة استخدام كاتب التوقيع؟		5.12 إعداد التوقيع الإلكتروني

البرنامج 13 : تعزيز أدوات الاتصال وتبادل ومشاركة البيانات والمعلومات

المؤشرات	التفسير	المشروع
علامات التبويب التي تم إنشاؤها- : إنجليزي ؟ -الأمازيغية؟	استخدام لغتين على الأقل، تحتوي على علامة تبويب أمازيغية وعلامة تبويب باللغة الإنجليزية، تخصيص علامة تبويب فضاء رقمي (المنصات الرقمية)	1.13 إثراء المحتوى وتحسين الرسوم البيانية وتحديث المواقع الإلكترونية الخاصة بالمؤسسات
بواسطة مركز البحث في الاعلام العلمي والتقني أو مؤسسات التعليم العالي - عدد الحسابات المفتوحة للأساتذة؟	فتح حسابات للأساتذة والطلبة على موقع المؤسسة أو مركز البحث في الاعلام العلمي والتقني بريد الويب مع إمكانية التوقيع الإلكتروني	2.13 تنسيق وتحديث بريد الويب

- عدد الحسابات المفتوحة للطلبة؟		
عدد الوكلاء التي تم إنشاؤها؟ -نسبة رضا الأساتذة؟ -نسبة رضا الطلبة؟	استخدام الذكاء الاصطناعي لمساعدة مستخدمي موقع الويب على توجيه أنفسهم بشكل أفضل أو العثور على معلومات محددة	3.13 إنشاء وكلاء محادثة متحركين لمعلومات المستخدم وإرشاداته
عدد الزيارات التي تمت؟	عمل جولات افتراضية للمؤسسة بالموقع مع تحديث دوري	4.13 جولات افتراضية للجامعة على الموقع
نسبة التبادل المشترك؟	وضع في المتناول (الكتب والنشرات...) بين المكونات المختلفة للمؤسسة	5.13 تبادل الموارد الوثائقية بين مكونات الجامعة
نسبة انجاز النظام المدمج	دراسة وتحليل "الأجزاء الموجودة" وتصميم أخرى بطريقة متكاملة . إيجاد الواجهات اللازمة مع PROGRES	6.13 الدراسة والتصميم التدريجي لنظام معلوماتي مدمج في علاقة مع النظام الوطني PROGRES

#### 7.4.2.1.4 المحور 06: العلاقات الوطنية والدولية

البرنامج 14: الرؤية الوطنية والدولية والانفتاح

المؤشرات	التفسير	المشروع
نسبة استخدام الأرضية من قبل الشركاء؟ -عدد الاتصالات التي تمت؟	مرئية منتج البحث تتمين منتجات البحث	1.14 أرضية تفاعلية مع شركاء اجتماعيين واقتصاديين (عام)
- نسبة استخدام الأرضية من قبل الشركاء؟ - عدد عروض التبرعات؟ -عدد التبرعات المنجزة	توافر التدريب الداخلي على مستوى الشركة .هذه الأرضية مخصصة للطلبة الذين يتيحون الوصول إلى الشركات الشريكة من أجل إضافة إمكانيات عروض التبرص الداخلي للطلبة ؛	2.14 أرضية لتبرعات الطلبة في المؤسسات (مؤمنة)
اشترك منجز؟	مجلة متخصصة في التعليم العالي	3.14 الاشتراك في (THE)
نسبة استخدام الأرضية ؟	تحتوي على المجالات والمقالات	4.14 إنشاء أرضية للمنشورات

	والكتب المنشورة في المؤسسة	المؤسساتية (عامة)
اندماج في DSPACE منجزة (نعم ، لا)؟	مذكرات، أطروحات، مقالات، مجلات ذات مراجع آلية في موقع مرجعي من نوع Google scholar	5.14 إدماج الملكيات الفكرية في DSPACE
الاشتراك في PNST ، منجز (نعم ، لا)؟	الولوج إلى أطروحات الدكتوراه في الجزائر	6.14 الاشتراك في PNST (Cerist)
الاشتراك في النظام الوطني للتوثيق عبر الخط منجز (نعم ، لا)؟	الولوج إلى الوثائق الإلكترونية الوطنية والعالمية	7.14 الاشتراك في النظام الوطني للتوثيق عبر الخط، (مركز البحث في الاعلام العلمي والتقني)

### البرنامج 15: التعاون الدولي

المؤشرات	التفسير	المشروع
نسبة استخدام الأرضية؟		1.15 إنشاء أرضية للمشاريع الدولية المقترحة على / من قبل الجزائر (عامة)
النتائج (جيدة، متوسطة، دون المتوسط)؟		2.15 وضع سياسة وآلية تحفيزية لتحفيز المعلمين على المشاركة
نسبة استخدام الأرضية؟	سيمكن المؤسسات من تجميع الشراكات	3.15 إنشاء أرضية لرصد الاتفاقيات الدولية (مؤمنة)
نسبة استخدام الأرضية؟	ضمان إمكانية تتبع تنقل الطلبة من حيث الإشراف والمراقبة	4.15 إنشاء أرضية لإدارة ومراقبة تنقل الطلبة المنتهية ولايته (مؤمنة)
نسبة استخدام الأرضية؟		5.15 إنشاء أرضية لمراقبة التكوين في الخارج (مؤمنة)
نسبة استخدام الأرضية؟	المعالجة الآلية للطلب حسب رأي المجلس العلمي	6.15 إنشاء أرضية لإدارة ومراقبة التكوين (أو التنقل) في الخارج (آمن)
نسبة استخدام الأرضية؟		7.15 إنشاء أرضية لإدارة ومراقبة الطلبة الأجانب (آمن)
نسبة استخدام الأرضية؟		8.15 إنشاء أرضية لإدارة ومراقبة المعلمين الضيوف (الصادرة والواردة)

		(مؤمنة)
نسبة استخدام الأرضية؟		9.15 إنشاء أرضية إدارة ومتابعة للإشراف المشترك للأطروحة (مؤمنة)
نسبة استخدام الأرضية؟	على مستوى مؤسسات التعليم العالي	10.15 إنشاء أرضية تنقل للموظفين التقنيين-الإداريين (الصادرة والواردة) (مؤمنة)
نسبة استخدام كل دليل؟		11.15 أرضية دلائل: (عامة) - استقبال أستاذ زائر -قوائم المؤسسات الشريكة -إقامة اتفاقية تعاون -ترشيحات القدوم إلى الجزائر بصفة أستاذ زائر -المجيئ إلى الجزائر كباحث أو كطالب دكتوراه - تسجيل الطلبة الأجانب في الجزائر -تسجيل الطلبة الجزائريين للحركية أو التربصات (بالنسبة للأطوار الدراسية الثلاث ) في الجزائر

### البرنامج 16: تحديث المجتمع (التعلم مدى الحياة)

المؤشرات	التفسير	البرنامج
نسبة استخدام أرضية (FOAD)؟ نسبة استخدام الأرضية؟ (الخدمات)؟	عقود واتفاقيات التعليم المستمر والتعليم عن بعد وتقديم الخدمات.	1.16 أرضية التكوين المفتوح عن بعد عبرالرقمنة (FOAD) والخدمات
نسبة استخدام الأرضية؟	تطوير المهارات وعائدات الاستثمار	2.16 إنشاء أرضية تسيير التكوين المتواصل
نسبة استخدام الأرضية؟	في المراحل الثلاث: التقديم وأهلية المرشحين، الخبرة المكتسبة فيما يتعلق بنظام مرجع المهارات، الاختبارات الشفوية.	3.16 أرضية مراقبة وتسيير تامين مكتسبات الخبرة

الملحق 1:

خارطة الطريق المنفذة من قبل مؤسسات التعليم العالي

2025	2024 السداس ي 2	2024 السداسي 1	2023 السداسي 2	2023 السداسي 1	ديسمبر 2022	نوفمبر 2022	البرنامج	
				3.1. تكوين جميع الأساتذة عبر منصة قسنطينة 1	إعداد وإنشاء مكتب استراتيجي للرقمنة مع تعيين قبايين محليين و سياسيين بالتسهيل من انضمامهم		البرنامج 1	
				2.1. تكوين الموظفين الفنيين و الإداريين			البرنامج 2	
		2.3. إدارة شؤون الأساتذة عبر Cloud	2.2. تحسين استخدام والتحكم بالنظام الحاسوبي للموظفين الفنيين والإداريين					
			ورشات عمل ترفيهية للطلبة والموظفين الفنيين و الإداريين				البرنامج 3	
				1.3. تطوير سطح "عروض المنح" على الموقع الإلكتروني				
				3.2. إنشاء روابط للشبكات للمواقع الاجتماعية للمؤسسات الجامعية				
				3.4. إنشاء أرضية رقمية للخريجين				

			السابقين "Alumni" وتألق شهادات الخريجين"		
				3.5 ورش العمل / استوديو لصناعة محتوى الوسائط المتعددة	
				3.6 انشاء صفحات / مواقع مع الباتش أزرق أو ما يعادله	
	6.5 إدخال الأقسام المعكوسة	7.5 استحداث الصناديق الالكترونية	5.1 منصة للكشف عن السرقة العلمية (مؤمنة) على المستوى المحلي		البرنامج 5 التحسين البيداغوجي
			5.5 تعميم تقديم الدروس بواسطة data-show مع عرض البيانات التفصيلية للدروس عبر الدعامات .		
			8.5 إعداد ملخصات للدروس المقدمة		
			8.6 غرفة رقمية للمكفوفين		البرنامج 6 استحقاق الطالب
				3.10 التزود بالمعدات اللازمة تحسبا لانقطاع التيار الكهربائي.	البرنامج 10 تأمين البنى التحتية والبيانات
			10.8. أمن الشبكات (أنظمة وبرامج الحماية)	7.10 تأمين الولوج للمقرات	

## خارطة الطريق المنفذة من قبل مؤسسات التعليم العالي

2025	2024 السداسي 2	2024 السداسي 1	2023 السداسي 2	2023 السداسي 1	ديسمبر 2022	نوفمبر 2022	البرنامج
						4.11 إنشاء مكتب للاستراتيجية للرقمنة (على مستوى مؤسسات التعليم العالي)	البرنامج 11: القيادة والدراسة والموارد البشرية والتراث
			8.11 استحداث أداة لإدارة اتفاقيات البحث المالي والمحاسبي			5.11 وضع مداومة تشاركية للتكوين	
			2.12 تجريد جميع العمليات من الطابع المادي: - الإدارة ، - أعمال ، دعائم				البرنامج 12 التجرد من الطابع المادي والرقمنة
			3.12 رقمنة الدعامات والأرشيف				
	5.13 تبادل الموارد الوثائقية بين مختلف الأطراف المكونة للجامعة				1.13 إثراء المحتوى وتحسين الرسوم البيانية والحفاظ على تحديث مواقع المؤسسات		البرنامج 13 تعزيز إستخدام وسائل الاتصال وتبادل ومشاركة البيانات والمعلومات

				3.14 الاشتراك بمجلة تايمز للتعليم العالي		
				4.14 إحداه أرضية للمنشورات (عامة)		
			5.14 دمج حق الملكية الفكرية في <b>DSPACE</b>			
			6.14 الاشتراك في <b>PNST</b> مركز البحث في الاعلام العلمي والتقني			البرنامج 14: المرئية والانفتاح على المستويين الوطني و الدولي
			7.14 الاشتراك في النظام الوطني للتوثيق عبر الخط ( مركز البحث في الاعلام العلمي والتقني)			

الملحق 2: خارطة الطريق المنفذة من قبل مؤسسات التعليم العالي

2025	2024 السداسي 2	2024 السداسي 1	2023 السداسي 2	2023 السداسي 1	بداية العمل (نهاية شهر ديسمبر 2022)	البرنامج
					3.3. إنشاء ووضع أرضية لدى مؤسسات التعليم العالي " التعرف على تكويناتنا"	البرنامج 3:
			7.3 استخدام "البث الحي (تلفزيونات الويب)" و أبواب مفتوحة عبر الويب وزيارات افتراضية			
			4.4 إنشاء أرضية لمكتبة رقمية (مؤمنة)			البرنامج 4 : الدراسة
			9.5 أرضية للوصاية (مؤمنة)			البرنامج 5 : تحسين البيداغوجيا
			1.6 أرضية للمحافظة (عامة) موطنة في . المؤسسات الجامعية			
				6.2 أرضية للطلبة الجدد (فيديوهات أو ملفات بودكاست متوفرة بعدة لغات) ليتم تحميلها في مؤسسات التعليم العالي (عامة)		برنامج 6 : نجاح الطالب
			5.6 أرضية لتعلم اللغات (مؤمنة)			

			7.6 خدمات رقمية لدعم وتعزيز نجاح طلبة الليسانس (البطاقة الرقمية ، المشروع المهني الشخصي للطالب، القدرة على إنشاء شركة ناشئة ، ...)	
		4.8 وضع الشارة الرقمية و QR		البرنامج 8 : الابتكار
	3.9 تحسين تسيير موزع الويب باستخدام موزعات			البرنامج 9: بنى تحتية رقمية
	4.9 تحسين التغطية ب WiFi			
	5.9 صيانة وتطوير وتوحيد أنظمة اللقاءات الافتراضية			
	9 استحداث شبكة الخاصة VPN	6.9 الاشتراك في خط متخصص من النوع RMS (اتصالات الجزائر)		
		6.10 أدوات لرصد ومراقبة التجهيزات	5.10 تطوير الخدمات السحابية	البرنامج 10 : تأمين البنى التحتية والبيانات

2025	2024 السداسي 2	2024 السداسي 1	2023 السداسي 2	2023 السداسي 1	بداية العمل (نهاية ديسمبر 2022)	البرنامج
	7.11 مواءمة عمليات تسيير الدراسة لمختلف الهياكل البيداغوجية ومزامنتها مع <b>PROGRES</b>					البرنامج 11: الإشراف والدراسة والموارد البشرية والممتلكات
		4.12 الإمضاء الإلكتروني من أجل التمكن من التحقق من صحة الوثيقة دون الحاجة إلى طبعتها			1.12 تحديد سياسة للامادية	البرنامج 12: اللامادية والرقمنة
			5.12 وضع حافظة إلكترونية			
			2.13 مواءمة وعصرنة بريد الويب			
			3.13 إنشاء وكلاء محادثة متحركة لإعلام وتوجيه المستخدمين			البرنامج 13: تعزيز استخدام وسائل الاتصال وتبادل ومشاركة البيانات والمعلومات
	4.13 زيارات افتراضية للجامعة عبر الموقع					
	6.13 دراسة و تصميم تدريجي لنظام معلومات مدمج مرتبط بالنظام الوطني <b>PROGRES</b>					

			11.15 أرضية - دلائل (عامة)		البرنامج 15: التعاون الدولي
--	--	--	----------------------------	--	--------------------------------

### الملحق 3: خارطة الطريق المنفذة على المستوى المركزي

البرنامج	نوفمبر 2022	ديسمبر 2022	2023 السداسي 1	2023 السداسي 2	2024 السداسي 1	2024 السداسي 2	2025
البرنامج 1	2.1. .جرد ماهو متاح (الأرضيات المتاحة)	1.1 إعداد نصوص تتعلق بالتعليم عن بعد					
البرنامج 4: الدراسة	1.4 إنشاء رقم تعريفي موحد(طلبة وأساتذة)						
	2.4 إنشاء أرضية تعليمية للطلبة (مؤمنة)						
البرنامج 5: تحسين البيداغوجيا			4.3 تسوية مشكلة التشغيل البيني				
			2.5 أرضية للكشف عن السرقة العلمية(مؤمنة) على المستوى الوطني				
			3.5 أرضية للدروس عبر الخط بما في ذلك الطب (عامة)				
			4.5 لوحات رقمية متصلة بالإنترنت				
البرنامج 6: نجاح الطالب			3.6 أرضية لتوجيه الطلبة نحو التخصصات (عامة)				
			4.6 أرضية لتوجيه الطلبة نحو الحياة العملية(عامة)				
البرنامج 7:	6.6 تحسين مشاركة الطلبة من ذوي الهمم (الإعاقة ، رياضيي النخبة)						
	1.7 أرضية للمنشورات الجزائرية في الطب (مؤمنة)						

			2.7 أرضية للأرشيف مفتوح من نوع مقالات عبر الخط ( عامة )	البحث بحث مولد للقيمة المضافة ومرئية أشغال البحث
			3.7 أرضية الدفتر الإلكتروني للمخبر	
			4.7 أرضية لتدوين مشاريع البحث قيد الانجاز والمشاريع المنجزة(عامة)	
			5.7 أرضية للتكوين في العلوم الطبية (مؤمنة)	
			6.7 تطوير البنى التحتية للإعلام الآلي والرقمنة والبرمجيات لفائدة البحث العلمي	البرنامج 8: الابتكار
			1.8 أرضية تشاركية لدعم الابتكار (المساعدة على الاحتضان) ( مؤمنة)	
			2.8 أرضية لمراحل وخطوات عملية إنشاء المؤسسات الناشئة (مؤمنة)	
			3.8 أرضية لمراحل وخطوات عملية إنشاء الأعمال من قبل الأساتذة (مؤمنة)	

2025	2024 السداسي 1	2024 السداسي 1	2023 السداسي 2	2023 السداسي 1	ديسمبر 2022	نوفمبر 2022	البرنامج
	2.9 اقتناء بنى تحتية ذات نجاعة عالية (الموجهات، مفاتيح الاليف البصرية...)			1.9 تحديد سياسة لاقتناء تجهيزات الشبكة الحاسوبية شبكات			البرنامج 9: بنى تحتية رقمية
	4.10 الاشتراك في مركز للبيانات الضخمة في الجزائر	2.10 وضع إجراءات الأمن السيبراني وأمن المعلومات.		1.10 تحديد سياسة لتأمين البنى التحتية والبيانات			البرنامج 10: تأمين البنية التحتية والبيانات
			1.11 أرضية لتسيير المستخدمين: النصوص التنظيمية والساعات الإضافية والعطل السنوية والمرضية (مؤمنة)				البرنامج 11: الإشراف والدراسة والموارد البشرية والممتلكات
		2.11 أرضية لمتابعة وصيانة الممتلكات (مؤمنة)					
	3.11 أرضية لمتابعة الاستثمارات (مؤمنة)		6.11 إعداد جدول قيادة لاحتياجات حوكمة المؤسسة: الوضعية المالية والموظفين وكذلك الوضعية البيداغوجية (التعدادات، الشعب) ومتابعة الاستثمارات، إلخ. وإنتاج المؤشرات والتحليل				
	1.14 أرضية تفاعلية مع الشركاء الاجتماعيين والاقتصاديين (عامة)		2.14 أرضية لتربصات الطلبة في المؤسسات (مؤمنة)				البرنامج 14: المرئية والانفتاح وطنيا ودوليا

		1.15 إنشاء أرضية للمشاريع الدولية المقترحة على / من طرف الجزائر (عامّة)	2.15 وضع سياسة للتحفيز وآليات لحث الأساتذة على المشاركة			<b>البرنامج 15: التعاون الدولي</b>
			3.15 إنشاء أرضية لمتابعة الاتفاقيات الدولية (مؤمنة)			
		4.15 إنشاء أرضية لتسيير ومتابعة حركية الطلبة في الداخل والخارج (مؤمنة)				
			5.15 إنشاء أرضية لمتابعة التريصات في الخارج (مؤمنة)			
		6.15 إنشاء أرضية لتسيير ومتابعة التكوينات (أو الحركية) في الخارج (مؤمنة)				

2025	2024 السداسي 2	2024 السداسي 1	2023 السداسي 2	2023 السداسي 1	ديسمبر 2022	نوفمبر 2022	البرنامج
		7.15 إنشاء أرضية لتسيير ومتابعة الطلبة الأجانب (مؤمنة)					
			8.15 إنشاء أرضية لتسيير ومتابعة الأساتذة الزائرون (في الداخل وفي الخارج) (مؤمنة)				
			9.15 إنشاء أرضية لتسيير ومتابعة الإشراف المشترك على الأطروحات (مؤمنة)				
	10.15 إنشاء أرضية لحركية للموظفين التقنيين - الإداريين (في الداخل وفي الخارج) (مؤمنة)						
		1.16 أرضية للتكوين المفتوح وعن بعد بواسطة الرقمنة وتقديم الخدمات					البرنامج 16 عصرنة المجتمع
		2.16 إنشاء أرضية لتسيير التكوين المتواصل					
		3.16 أرضية لمتابعة و تسيير تثمين مكتسبات الخبرة					

توزيع المشاريع

المحاور	البرنامج	العدد	وطني (أحمر)	جهوي (أخضر)	محلي (أزرق)	منها الأراضيات حسب البرنامج
1	1	3	2	0	1	1
	2	4	0	0	4	0
2	3	7	0	2	5	2
	4	4	3	1	0	2
3	5	9	3	2	4	4
	6	8	3	4	1	5
4	7	6	6	0	0	5
	8	4	3	1	0	3
5	9	7	7	0	0	0
	10	9	3	2	4	0
6	11	9	5	1	3	4
	12	5	0	3	2	0
7	13	6	0	4	2	0
	14	7	2	0	5	3
المجاميع	15	11	10	1	0	11
	16	3	3	0	0	3
منها الأراضيات حسب الجهة		102	50	21	31	42
		42	38	8	2	

